

Certificate of Advanced Studies HES-SO en Facility Management (CAS FM)

Programme général

Module	Contenu
1 L'immobilier du point de vue de l'investisseur / Stratégie immobilière / Conception et réalisation d'ouvrages durables	<p><i>Stratégie immobilière et stratégie de portfolio</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Management du portfolio - Evaluation des valeurs immobilières <p><i>Conception et réalisation d'ouvrages</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Modèle de prestations SIA 112 - Rôles et modèles de collaboration - FM adapté à la planification et à la réalisation de constructions selon SIA 113 - Life Cycle Costs (LCC) - Planifier l'entretien et le renouvellement
2 Exploitation d'ouvrages : Services aux bâtiments et services aux occupants	<ul style="list-style-type: none"> - Modèles de gestion - Rôles - Organisation de la gestion - Description des processus et définition des quantités - Recherche et mise en place des ressources - Processus de mise en place d'une organisation <p><i>BIM / CAN-FM / KBOB-IPB: Documentations des ouvrages</i></p>
3 Compétences sociales ; Communication et négociations / Aspects financiers du domaine FM	<ul style="list-style-type: none"> - Comportement en équipe - Comportement des cadres dirigeants - Organisation et déroulement des négociations <p><i>Aspects financiers du domaine FM</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Règles de comptabilité spécifiques au domaine public et privé - Actifs administratifs et financiers - Comptabilité financière et comptabilité analytique - Planification financière - Comptabilité orientée objet - Processus pour constituer des données de référence - Aide à la décision (Make or Buy) - Outils spécifiques
4 Marchés publics, droit / Apport de prestations du point de vue du mandataire	<p>Mise en soumission et adjudication</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contrats - Assurances (services / personnel / gestion des risques) <p><i>Le rôle du prestataire de services intégral</i> <i>Règles concernant la comptabilité (publique et privée)</i> <i>Prestations pour : Gestion – maintenance - permanence – service de nettoyage et soins – service de sûreté et de sécurité - approvisionnement – élimination des déchets</i> <i>Services de support : Déménagement – Courrier - Restauration</i></p>

Module 1 - « L'immobilier du point de vue de l'investisseur / Stratégie immobilière / Conception et réalisation d'ouvrages durables »

Durée – 40 périodes

Objectifs de formation - les participant(e)s :

- Connaissent la structure et le contenu d'un businessplan destiné aux biens immobiliers.
- Connaissent le modèle de prestations SIA 112, la norme SIA 113, ainsi que le guide «FM adapté à la planification et à la réalisation de constructions selon SIA 113».
- Sont capables d'appliquer les connaissances acquises à des cas pratiques.

Lieu: Yverdon-les-Bains

Responsables du module : André Oribasi / Eduard Tüscher

Date	Horaire	Périodes	Contenu	Intervenant
Lundi	08.15-09.45	2	Accueil et bienvenue, informations organisationnelles, objectifs du CAS et programme Attentes des participants	André Oribasi Eduard Tüscher
	10.05-16.20	6	Stratégie immobilière durable : - Définitions et termes : approche internationale (portfolio, asset et fm management) et interfaces entre les métiers - définition d'une stratégie immobilière : grands principes (objets d'investissements ou CREM) - Facility Management (approche internationale et la réalité suisse), les bases	Grigor Hadjiev
	dès 16.20		Travail personnel	
Mardi	08.15-14.30	6	Estimation des valeurs immobilières méthodes et procédés	
	14.50-16.20	2	Modèle de prestations SIA 112	Laurie Combelles
	dès 16.20		Travail personnel	
Mercredi	08.15-11.35	4	Modèle de prestations SIA 112	Laurie Combelles
	13.00-16.30	4	Evaluation des modèles de réalisation (mandats classiques, entreprise générale, entreprise totale, PPP) Organisation de projet	Marc Fischer
	dès 16.20		Travail personnel	
Jeudi	08.15- 11.35	4	FM anticipatif FM adapté à la planification et à la réalisation de constructions selon SIA 113 FM - revue des processus	Olivier Crespin
	13.00-16.20	4	Life Cycle Costs LCC Planification de l'entretien	Laurie Combelles/ Grigor Hadjiev
	dès 16.20		Travail personnel	
Vendredi	08.15-11.35	4	Evaluation de la durabilité d'un bâtiment Standards et labels de construction durable KBOB/IPB	

	13.00-15.35	3	Définition des processus selon PROLEMO	Thierry Huggler
	15.35-16.20	1	Retour des participants et discussion	Eduard Tüscher
Total périodes		40		

Module 2 – « Exploitation d'ouvrages : Services aux bâtiments et services aux occupants »

Durée – 40 périodes

Objectifs de formation - les participant(e)s :

- Connaissent les règles sur la documentation d'ouvrage
- Connaissent la structure et le contenu du dispositif d'exploitation
- Connaissent le modèle de prestations et de processus ProLeMo
- Connaissent les outils informatiques du domaine
- Sont capables d'appliquer les connaissances acquises à des cas pratiques.

Lieu: Yverdon-les-Bains

Responsables du module : André Oribasi / Eduard Tüscher

Date	Horaire	Périodes	Contenu	Intervenant
Lundi	08.15-09.45	2	Contrôle de connaissances - module 1	E. Tüscher
	10.05-14.30	4	Documentations des ouvrages : BIM / CAN-FM / KBOB-IPB,	Ian Vogel
	14.50-16.30	2	Benchmarks (FM Monitor) KPI (Indicateurs stratégiques et opérationnels (Bases)	Stefano Lepri
	dès 16.20		Travail personnel	
Mardi	08.15-16.20	8	Modèle d'exploitation en pratique Différents rôles durant l'exploitation Chiffres clés Organisation de l'exploitation de l'exploitation	Jacques Bourloud
	dès 16.20		Travail personnel	
Mercredi	08.15-09.45	2	Elaboration des cahiers de charges des prestations FM	Manahen Barilier
	10.05-16.20	6	Concept d'exploitation - en théorie	Manahen Barilier
	dès 16.20		Travail personnel	
Jeudi	08.15-16.20	4	Acquisition des ressources FM Etablir un cahier des charges à l'aide du catalogue des articles normalisés FM (CAN-FM)	Eduard Tüscher
	13.00-16.20	4	Structurer et optimiser l'organisation d'exploitation	Stéphane Maye
	dès 16.20		Travail personnel	
Vendredi	08.15-16.20	8	Systèmes d'information :Real Estate Management Software / CAFM (Computer Aided Facility Management) / IWMS (integrated workplace management system)	Fabienne Lecannuet
Total périodes		40		

Module 3 – « Compétences sociales ; Communication et négociations / Aspects financiers du domaine FM »

Durée – 40 périodes

Objectifs de formation - les participant(e)s :

- Sont en mesure de mener des négociations exigeantes et sont capables de les planifier et de les structurer.
- Connaissent les règles principales d'une bonne communication et sont en mesure de les appliquer en pratique avec du succès.
- Connaissent la structuration et le contenu d'une comptabilité immobilière adaptée au FM et sont capables de mettre en œuvre leurs nouvelles connaissances.

Lieu : Yverdon-les-Bains

Responsables du module : André Oribasi / Eduard Tüscher

Date	Horaire	Périodes	Contenu	Intervenant
Lundi	08.15-09.45	2	Contrôle de connaissances - module 2	Eduard Tüscher
	10.00-16.35	6	Communication et négociations (1/2). Softs skills et gestion du changement au sens de conception d'une réorganisation et/ou optimisation –gestion du changement	J. Racine
	dès 16.20		Travail personnel	
Mardi	08.15-16.20	8	Communication et négociations (2/2). Softs skills et gestion du changement au sens de conception d'une réorganisation et/ou optimisation –gestion du changement	J. Racine
	dès 16.20		Travail personnel	
Mercredi	08.15-16.20	8	Règles concernant la comptabilité (publique et privée) <ul style="list-style-type: none"> - Comptabilité financière / comptabilité analytique - Planification financière - Comptabilité par objet - Aide à la décision (Make or Buy) - Outils 	Michel Dousse
	dès 16.20		Travail personnel	
Jeudi	08.15-16.30	6	Planification financière Répartition des coûts Détermination des frais accessoires	Michel Dousse
	14.50-16.20	2	Benchmarks (FM Monitor) KPI (Indicateurs stratégiques et opérationnels (2))	Stefano Lepri
Vendredi	08.15-16.20	8	Comptabilité immobilière	Stefano Lepri
Total périodes		40		

Module 4 – « Marchés publics, droit / Apport de prestations du point de vue du mandataire »

Durée – 40 périodes

Objectifs de formation - les participant(e)s :

- Connaissent les processus spécifiques de mise en soumission et d'adjudication propres aux entités publiques
- Sont sensibilisé(e)s aux processus particuliers du FM en matière juridique
- Sont capables de définir les prestations et indicateurs de performances (KPI) pour les différents processus FM
- Sont capables d'appliquer les connaissances acquises à des cas pratiques.

Lieu : Yverdon-les-Bains

Responsables du module : André Oribasi / Eduard Tüscher

Date	Horaire	Périodes	Contenu	Intervenant
Lundi	08.15-09.45	2	Contrôle de connaissances - module 3	Eduard Tüscher
	10.05-16.20	6	Aide à la décision - Make or buy (dans ce 2 ^{ème} cas choix du type de prestataire) <ul style="list-style-type: none"> - Apprendre à identifier les coeur business - Processus de prises de choix make or buy Choix stratégique du prestataire (en cas de multi-sites)	Grigor Hadjiev
	dès 16.20		Travail personnel	
Mardi	08.15-11.35	4	Assurances : en théorie et en pratique	Eric Henchoz
	13.00-16.20	4	Droit en théorie et en pratique (droit du bail, de superficie, droit fiscal)	
	dès 16.20		Travail personnel	
Mercredi	08.15-16.20	8	Mise en soumission et adjudication par les entités publiques (marchés publics)	Eduard Tüscher
	dès 16.20		Travail personnel	
Jeudi	08.15-13.45	5	Pilotage du prestataire de services intégral <ul style="list-style-type: none"> - Aperçu sur les structures des contrats (SLA, KPI's, business termes) et - organisation nécessaire chez le donneur d'ordre pour effectuer le contrôle Techniques de contrôle	Grigor Hadjiev
	13.45-16.20	3	Planification de l'exploitation du point de vue du prestataire de services Prise de fonction après réalisation Helpdesk	
	dès 16.20		Travail personnel	
Vendredi	08.15-13.45	5	Appels d'offre pour : Gestion – maintenance - permanence – service de nettoyage et soins – service de sûreté et de sécurité - approvisionnement – élimination des déchets Services de support : Déménagement – Courrier - Restauration	Manahen Barilier

	13.45-15.35	2	Contrôle de connaissances - module 4	Eduard Tüscher
	15.35-16.20	1	Retour sur l'ensemble du CAS FM Clôture du CAS FM	André Oribasi Eduard Tüscher
Total périodes		40		