

Module 1 - « L'immobilier du point de vue de l'investisseur / Stratégie immobilière / Conception et réalisation d'ouvrages durables »

Durée – 40 périodes

Objectifs de formation - les participant(e)s :

- Connaissent le modèle de prestations SIA 112, la norme SIA 113, ainsi que le guide «FM adapté à la planification et à la réalisation de constructions selon SIA 113 ».
- Connaissent les différents modèles de collaboration dans la construction et savent choisir le modèle adapté aux besoins concrets
- Connaissent et sont capables d'adapter les processus selon ProLeMo en cas de besoins pratiques

Lieu : Yverdon-les-Bains  
Responsables du module : André Oribasi / Olivier Crespin

Module 2 – « Compétences sociales ; Communication et négociations / Aspects financiers du domaine FM »

Durée – 40 périodes

Objectifs de formation - les participant(e)s :

- Sont en mesure de mener des négociations exigeantes et sont capables de les planifier et de les structurer.
- Connaissent les règles principales d'une bonne communication et sont en mesure de les appliquer en pratique avec du succès.
- Connaissent la structuration et le contenu d'une comptabilité immobilière adaptée au FM et sont capables de mettre en œuvre leurs nouvelles connaissances.

Lieu : Yverdon-les-Bains  
Responsables du module : André Oribasi / Olivier Crespin

Module 3 – « Exploitation d'ouvrages : Services aux bâtiments et services aux occupants »

Durée – 40 périodes

Objectifs de formation - les participant(e)s :

- Connaissent les règles sur la documentation d'ouvrage
- Connaissent la structure et le contenu du dispositif d'exploitation
- Connaissent le modèle de prestations et de processus ProLeMo
- Connaissent les outils informatiques du domaine
- Sont capables de définir les prestations et indicateurs de performances (KPI) pour les différents processus FM
- Sont capables d'appliquer les connaissances acquises à des cas pratiques.

Lieu : Yverdon-les-Bains  
Responsables du module : André Oribasi / Olivier Crespin

Module 4 - Apport de prestations du point de vue du mandataire, Marchés publics, droit / »

Durée 40 périodes

Objectifs de formation - les participant(e)s :

- Connaissent les prestations obligatoires dans la gestion des ouvrages
- Connaissent les processus spécifiques de mise en soumission et d'adjudication propres aux entités publiques
- Sont sensibilisé(e)s aux processus particuliers du FM en matière juridique
- Sont capables d'appliquer les connaissances acquises à des cas pratiques.

Lieu : Yverdon-les-Bains  
Responsables du module : André Oribasi / Olivier Crespin

Date	Horaire	Périodes	Contenu	Intervenant
Lundi	08.15-09.45	2	Accueil et bienvenue, informations organisationnelles, objectifs du CAS et programme Attente des participants	Responsable du CAS
	10.05-16.20	6	Stratégie immobilière et stratégie de portefeuille -Investisseur corporate ou institutionnel -Management du portefeuille -Evaluation des valeurs immobilières	M. Regorsek Projekt Interim
	dès 16.20		Travail personnel	
Mardi	08.15-16.20	8	Conception, réalisation et exploitation immobilière -Le cycle de vie d'un objet et phase projet – coût global -Modèle de prestations SIA 112 -Rôles et modèles de collaboration – besoins (données de l'objet)	M. Fischer OCHE
	dès 16.20		Travail personnel	
Mercredi	08.15-16.20	8	Conception, réalisation et exploitation immobilière FM adapté à la planification et à la réalisation de constructions selon SIA 113	O. Crespin COALIA
	dès 16.20		Travail personnel	
Jeudi	08.15- 16.20	8	Conception, réalisation et exploitation immobilière -Life Cycle Costs (LCC) – choix constructif ou GER -Planifier l'entretien et le renouvellement	T.DELCO Repubblica e Cantone Ticino – Logistica – Dipartimento finanze e economia
	dès 16.20		Travail personnel	
Vendredi	08.15-15.35	7	Définition des processus selon PROLEMO et comment les utiliser en pratique	O. Crespin COALIA
	15.35-16.20	1	Retour des participants et discussion	Responsable du CAS
Total périodes		40		

Date	Horaire	Périodes	Contenu	Intervenant
Lundi	08.15-09.45	2	Contrôle de connaissances - module 1	Responsable du CAS
	09.45-16.30	6	Planification financière Répartition des coûts Détermination des frais accessoires	M.Regorsek Projekt Interim
dès 16.20			Travail personnel	
Mardi		8	Communication et négociations (1/2). Maîtrise des processus de communication et de négociation complexes. Aptitude à mener des entretiens difficiles. Gestion du changement.	J. Racine Sumbiosis
	dès 16.20		Travail personnel	
Mercredi	08.15-16.20	8	Communication et négociations (2/2). Maîtrise des processus de communication et de négociation complexes. Aptitude à mener des entretiens difficiles. Gestion du changement.	J. Racine Sumbiosis
	dès 16.20		Travail personnel	
Jeudi	08.15-16.20	8	Règles concernant la comptabilité (publique et privée) -Comptabilité financière / comptabilité analytique -Planification financière -Comptabilité par objet -Aide à la décision (Make or Buy) -Outils de gestion	M.Dousse Ergoma
	dès 16.20		Travail personnel	
Vendredi	08.15-16.20	8	Comptabilité immobilière	M. Dousse Ergoma
Total périodes		40		

Date	Horaire	Périodes	Contenu	Intervenant
Lundi	08.15-09.45	2	Contrôle de connaissances - module 2	Responsable du CAS
	10.05-14.30	4	Documentations des ouvrages : BIM / CAN-FM / KBOB-IPB Outils qui permettent un travail optimal en phase d'exploitation	J. Meyer Weimann Energie
	14.50-16.30	2	Benchmarks (FM Monitor) KPI (Indicateurs stratégiques et opérationnels (Bases))	M. Stäubli Pom+
dès 16.20			Travail personnel	
Mardi	08.15-16.20	8	Modèle d'exploitation en pratique Différents rôles durant l'exploitation Pilotage du prestataire de services intégral Chiffres clés Aperçu sur les structures des contrats (SLA, KPI's, business terms) Organisation de l'exploitation - organisation nécessaire chez le donneur d'ordre pour effectuer le contrôle	M.Barilier HESAV
	dès 16.20		Travail personnel	
Mercredi	08.15-09.45	2	Acquisition des ressources FM	M. Stäubli pom+
	10.05-16.20	6	Concept d'exploitation - en théorie	O. Crespin Coalia
dès 16.20			Travail personnel	
Jeudi	08.15-11.35	4	Etablir un cahier des charges	M. Stäubli pom+
	13.00-16.20	4	Structurer et optimiser l'organisation d'exploitation	O.Crespin Coalia
dès 16.20			Travail personnel	
Vendredi	08.15-16.20	8	Systèmes d'information : Real Estate Management Software / CAFM (Computer Aided Facility Management) / IWMS (integrated workplace management system)	F.Engesser Aremis
Total périodes		40		

Date	Horaire	Périodes	Contenu	Intervenant
Lundi	08.15-09.45	2	Contrôle de connaissances - module 3	Responsable du CAS
	10.05-16.20	6	Aide à la décision - Make or buy (dans ce 2 <sup>ème</sup> cas choix du type de prestataire) -Apprendre à identifier les cœur business -Processus de prises de choix make or buy Choix stratégique du prestataire (en cas de multitalles)	M.Regorsek Projekt Interim
dès 16.20			Travail personnel	
Mardi	08.15-11.35	4	Assurances : en théorie et en pratique	E.Henchoz IBC Broker
	13.00-16.20	4	Droit en théorie et en pratique (droit du bail, de superficie, droit fiscal)	Dr B.Carron
dès 16.20			Travail personnel	
Mercredi	08.15-16.20	8	Mise en soumission et adjudication par les entités publiques (marchés publics)	E.Tüscher
	dès 16.20		Travail personnel	
Jeudi	08.15-13.45	5	Gestion - Maintenance technique sous-traitance Hard FM	O. Buc Migros Genève
	13.45-16.20	3	Planification de l'exploitation du point de vue du prestataire de services Prise de fonction après réalisation Helpdesk	
dès 16.20			Travail personnel	
Vendredi	08.15-13.45	5	Appels d'offre pour : Gestion – maintenance - permanence – service de nettoyage et soins – service de sûreté et de sécurité - approvisionnement – élimination des déchets Services de support : Déménagement – Courrier - Restauration	S.Durand Sharpmania
	13.45-15.35	2	Contrôle de connaissances - module 4	Responsable du CAS
	15.35-16.20	1	Retour sur l'ensemble du CAS FM	Responsable du CAS
			Clôture du CAS FM	
Total périodes		40		